

ДОГОВОР № 03

о прохождении практики

г. Элиста

« 15 » июня 2018 г.

Частное профессиональное образовательное учреждение «Элистинский открытый колледж», именуемое в дальнейшем «**Образовательная организация**», в лице директора Бухаевой Татьяны Витальевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и **Частное общеобразовательное учреждение «Современный гуманитарный лицей»** в лице директора Бухаева Денислава Эняевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Учреждение**», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. С целью закрепления и углубления знаний, полученных обучающимися Образовательной организации в процессе теоретического обучения, приобретения необходимых умений, навыков и опыта практической работы по изучаемой специальности, а также с целью организации учебного процесса, Учреждение предоставляет места для прохождения практики обучающимся Образовательной организации по направлениям: Право и организация социального обеспечения (40.02.01), Прикладная информатика (по отраслям) (09.02.05), Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (38.02.01).

1.2. Учреждение принимает на практику обучающихся в качестве практикантов. Обучающиеся проходят практику по месту нахождения: 358014, г. Элиста, ул. им. Н.С. Хрущева, д.21.

1.3. С момента принятия обучающихся на практику на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в Учреждении.

1.4. Практика организуется в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Учреждение обязано:

2.1.1. В срок, указанный в пункте 2.2.1. настоящего Договора, принять обучающихся Образовательной организации согласно заявке (Приложение 1). Заявка является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.1.2. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, провести с обучающимися инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.

2.1.3. Назначить руководителя практики, который отвечает за организацию рабочего места, обучение и консультирование, а также осуществляет контроль за выполнением обучающимся программы практики и оценивает ее результаты.

2.1.4. Предоставить максимально возможную информацию и обеспечить необходимыми материалами соответственно индивидуального задания и программы практики (дипломного проекта).

2.1.5. Не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающихся.

2.2. Образовательная организация обязана:

2.2.1. Направить обучающихся в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.2.2. Принимать меры реагирования в отношении обучающихся, нарушающих

Правила трудового распорядка Учреждения, правила охраны труда и техники безопасности.

2.2.3. Провести с направляемыми на практику обучающимися предварительную беседу, доведя до их сведения условия практики в соответствии с условиями настоящего Договора.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. Выбирать обучающихся для прохождения практики по итогам предварительного собеседования.

3.1.2. Не допускать обучающихся к прохождению практики в случае выявления фактов нарушения ими Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, техники безопасности, пожарной безопасности, а также в иных случаях нарушения условий настоящего Договора обучающимися или Образовательной организацией. О таких нарушениях Учреждение извещает Образовательную организацию в письменном виде.

3.2. Образовательная организация имеет право:

3.1.1. Принимать участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ.

3.1.2. Оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий.

3.2.3. Осуществлять контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием.

4. ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

4.1. Взаимоотношения сторон основываются на безвозмездной основе.

4.2. По усмотрению Учреждения, при наличии вакантных должностей, обучающиеся могут зачисляться на них, если работа на данных должностях соответствует требованиям программы практики. На обучающихся, принятых на должности, распространяется Трудовой кодекс РФ и они подлежат государственному социальному страхованию от несчастных случаев наравне со всеми работниками.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует на неопределенный срок, если не одна из сторон в письменном виде не заявит о расторжении.

5.2. Все изменения и дополнения настоящего Договора производятся по соглашению сторон в письменной форме.

5.3. Любая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке при нарушении другой стороной своих обязательств по настоящему Договору, письменно предупредив об этом не менее чем за 10 дней.

5.4. Стороны по взаимному согласию вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Все споры по настоящему Договору разрешаются путем переговоров сторон, а в случае не достижения согласия в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Во всем остальном, что прямо не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЧПОУ «ЭЛИСТИНСКИЙ ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Юр.адрес: 358014, Республика Калмыкия,
г. Элиста, ул.им. Н.С. Хрущева, д.21
тел. 8 (84722) 6-82-75, 6-82-76, 8 (961) 541-18-18
e-mail: eok-elista@yandex.ru

ИНН 0816032913
КПП 081601001
ОГРН 1160800050256
р/счет 40703810700010000073
Наименование банка: ПАО «Почта Банк»
Адрес банка: 107061, г. Москва,
Преображенская площадь, д. 8
БИК банка 044525214
Кор счет 30101810245250000214



Директор  /Т.В. Бухаева/
(подпись)

М.П.

ЧОУ «Современный гуманитарный лицей»

Юр.адрес: 358014, Республика Калмыкия,
г. Элиста, ул.им. Н.С. Хрущева, д.21
тел. 8 (927) 283-64-63
e-mail: sgl-elista@yandex.ru

ОГРН 1030800779900
ИНН 0814155290
КПП 081601001
р/с 40703810160300100439
Ставропольское отделение № 5230 ПАО Сбербанк г.
Ставрополь
к/с 30101810907020000615
БИК 040702615



Директор  / Д.Э. Бухаев /
(подпись)

М.П.

№ п/п	Ф.И.О.	Специальность	Вид практики
1.			

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:



Директор ЧПОУ ЭОК

/ Т.В. Бухаева /

ОТ УЧРЕЖДЕНИЯ:



Директор ЧПОУ «СГЛ»

/ Д.Э. Бухаев /